

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Для материалов Премиум-пакета участника
Международного форума «ПИБО-2025»

Название компании для размещения в разделе «Участники Форума» на официальном сайте	
Контактный телефон ответственного лица компании для добавления в общий чат участников в Telegram	
Ссылки на официальные социальные сети участника	
Рекламный текст о компании для наполнения индивидуальной страницы участника, до 3000 знаков	
ЗАПОЛНЕННУЮ ТАБЛИЦУ НЕОБХОДИМО ВЫСЛАТЬ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ INNA@SOUD.RU СРАЗУ ПОСЛЕ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ	

1. Логотип для размещения на главной странице официального сайта в разделе «Участники Форума». Предоставляется по электронной почте inna@soud.ru в векторном формате.
2. Фотография (горизонтальная, в высоком разрешении) для размещения на главной странице официального сайта в разделе «Участники Форума» и в качестве обложки личной страницы. Предоставляется по электронной почте inna@soud.ru.
3. Фотографии для размещения на индивидуальной странице участника (до 10 шт.) предоставляются в виде ссылки на облако по электронной почте inna@soud.ru.
4. Видео для размещения на индивидуальной странице участника (1 шт.) предоставляется в виде ссылки на облако по электронной почте inna@soud.ru.
5. Новость компании-участника (1 шт.) для размещения на официальном сайте мероприятия www.beersochi.ru и на официальном сайте компании «СОУД»-Сочинские выставки» www.soud.ru. Предоставляется по электронной почте pr@soud.ru.
6. Пост для соц.сетей (1 шт.) – размеры макетов/фото ВК и FACEBOOK - 1000*700, Инстаграм 1000*1000, хорошего качества. Текст: до 500 символов с пробелами. Возможны для адаптации к нашему формату небольшие правки. Предоставляется по электронной почте pr@soud.ru сразу после оформления заявки.
7. Размещение информации о компании-участнике в электронном каталоге Форума – заявка для каталога во вложении. Ее необходимо заполнить и предоставить по электронной почте alf@soud.ru.
8. Презентация компании 10 минут в рамках конгресса – намерение на проведении презентации необходимо подтвердить менеджеру и согласовать дату и время. Файл с презентацией отправить по электронной почте pr@soud.ru и обязательно иметь при себе на USB-флеш-накопителе в формате Microsoft PowerPoint, PDF или видео файл (MP4, AVI, MOV).

Информация предоставляется максимально оперативно по мере её готовности для увеличения сроков демонстрации и повышения эффективности участия.

КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ МАТЕРИАЛОВ – 10 МАЯ 2025 ГОДА.